

**STICHTING PODIUMKUNSTEN BERGEN OP ZOOM EN
OMGEVING
TE BERGEN OP ZOOM**

Rapport inzake jaarstukken 2024

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
1 Opdracht	3
2 Resultaat	4
3 Financiële positie	5

BESTUURSVERSLAG OVER 2024	7
----------------------------------	---

JAARREKENING

1 Balans per 31 december 2024	21
2 Staat van baten en lasten over 2024	22
3 Kasstroomoverzicht 2024	23
4 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	24
5 Toelichting op de balans per 31 december 2024	28
6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	34

OVERIGE GEGEVENS

BIJLAGEN

Aan de Raad van Toezicht en bestuur van
Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving
Wilhelminaveld 96
4611 WJ Bergen op Zoom

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
66428/2024	MB	21 mei 2025

Geachte Raad van Toezicht en bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw onderneming, waarin begrepen de balans met tellingen van € 3.183.875 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 69.379, opgesteld.

De opdracht voor het uitvoeren van de controle op deze jaarrekening is door u verstrekt aan San-Q Accountants te 's-Hertogenbosch. De accountantsverklaring is toegevoegd onder "Overige gegevens" op pagina 41 van dit rapport.

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving te Bergen op Zoom

2 RESULTAAT

2.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt € 69.379 tegenover € 254.015 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Verschil realisatie 2024- 2023
	€	€	€	€
Baten				
Gebruikersbaten	1.927.465	1.697.000	1.666.184	261.281
Verhuurbaten en doorberekeningen	305.600	263.000	270.268	35.332
Sponsorbijdragen	44.235	47.500	41.341	2.894
Subsidiebaten	2.016.833	1.968.524	1.910.282	106.551
Projectsubsidies en bijdragen	250.748	85.000	409.911	-159.163
Totaal baten	4.544.881	4.061.024	4.297.986	246.895
Lasten				
Projectlasten (exclusief personeel en overhead)	160.687	-	94.098	66.589
Activiteitlasten	1.697.126	1.465.253	1.413.200	283.926
Beheerslasten				
Personeelslasten	1.243.685	1.177.661	1.131.201	112.484
Afschrijvingen materiële vaste activa	123.700	154.466	92.459	31.241
Huisvestingslasten	848.949	928.894	921.551	-72.602
Exploitatielasten	105.444	90.000	107.292	-1.848
Kantoorlasten	76.556	85.000	79.419	-2.863
Verkooplasten	164.529	114.750	128.213	36.316
Algemene lasten	89.654	85.000	89.005	649
Som der lasten	2.652.517	2.635.771	2.549.140	103.377
Resultaat	34.551	-40.000	241.548	-206.997
Financiële baten en lasten	34.828	-	12.467	22.361
Saldo exploitatie	69.379	-40.000	254.015	-184.636
Inhaaldotatie voorziening groot onderhoud	-	-	-399.747	399.747
Aanwending weerstandsvermogen	-	-	399.747	-399.747
	-	-	-	-
Saldo	69.379	-40.000	254.015	-184.636

3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	632.870	563.491
Voorzieningen	575.421	514.064
Langlopende schulden	625.407	505.832
	<u>1.833.698</u>	<u>1.583.387</u>
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	633.880	438.920
Financiële vaste activa	16.133	16.133
	<u>650.013</u>	<u>455.053</u>
Werkkapitaal	<u>1.183.685</u>	<u>1.128.334</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorraden	30.971	26.359
Vorderingen	517.778	469.451
Liquide middelen	1.985.113	1.748.827
	<u>2.533.862</u>	<u>2.244.637</u>
Af: kortlopende schulden	1.350.177	1.116.303
Werkkapitaal	<u>1.183.685</u>	<u>1.128.334</u>

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag 2024

2024 markeerde een jaar van versteviging, vernieuwing en verbinding voor Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving. In het tweede jaar van de gefuseerde organisatie – waarin Theater De Maagd en Poppodium Gebouw-T samenkomen – hebben we koersvast gewerkt aan onze artistieke, educatieve en maatschappelijke missie. Met ruim 100.000 bezoekers, honderden producties, succesvolle festivals en intensieve samenwerkingen, zijn we er opnieuw in geslaagd om podiumkunsten toegankelijk, avontuurlijk en betekenisvol te maken voor iedereen in Bergen op Zoom en daarbuiten.

Onder de noemer "Twee podia, één missie" is in 2024 verder gebouwd aan de profilering van Theater De Maagd als avontuurlijk en maatschappelijk theaterhuis, en aan Gebouw-T als toonaangevend poppodium en makersplek. Deze complementaire rolverdeling zorgt voor een breed en gebalanceerd aanbod, met ruimte voor publieksfavorieten, jong talent, vernieuwende producties en lokale initiatieven. De combinatie van artistieke diepgang, maatschappelijke relevantie en technische innovatie blijft onze unieke signatuur vormen binnen de culturele sector.

Daarnaast zijn belangrijke stappen gezet in verduurzaming van de organisatie, versterken van educatieve trajecten, verjongen van publiek, en verbreden van onze maatschappelijke impact. De sterke betrokkenheid van ruim 220 vrijwilligers, de inzet van het vaste team en de steun van onze partners – van gemeente en fondsen tot ondernemers en het onderwijs – zijn daarbij onmisbaar geweest. De gezamenlijke inzet heeft geleid tot recordcijfers, inhoudelijke verdieping en een groeiend vertrouwen van het publiek.

Tegelijkertijd blijven uitdagingen niet uit. Stijgende lasten, druk op subsidies en het landelijke debat over cultuurfinitanciering vragen om continue alertheid, flexibiliteit en creativiteit. Ons uitgangspunt is helder: cultuur moet toegankelijk zijn voor iedereen. Want uiteindelijk zijn we allemaal mens, en heeft iedereen recht op beleving, inspiratie en ontmoeting. Desondanks zijn we trots op de resultaten die we gezamenlijk hebben behaald, en kijken we met vertrouwen vooruit naar 2025, waarin o.a. het 35-jarig jubileum van Theater De Maagd gevierd zal worden.

Artistieke en maatschappelijke impact

2024 was het eerste volle kalenderjaar waarin de fusie tussen Theater De Maagd en Poppodium Gebouw-T haar vruchten afwierp. Beide podia werkten intensief samen vanuit een gedeelde missie, maar met behoud van eigen beeldmerk. Het leidde tot inhoudelijke verdieping, rijker publieksaanbod en versterkte profilering in de regio. Programmalijnen werden scherper, samenwerkingen intensiever en publieksgroepen meer divers.

Theater De Maagd

Theater De Maagd profileert zich nadrukkelijk als avontuurlijk en maatschappelijk betrokken theaterhuis. De Grote Zaal – ooit een kerk – biedt met haar unieke architectuur het decor voor ruim 150 voorstellingen. 62.000 bezoekers vonden hun weg naar dit historische theater. Zowel landelijk bekende namen als opkomende makers wisten het publiek te raken.

Het Avonturenabonnement, met zestien onderscheidende producties, bereikte binnen twee weken het maximaal aantal inschrijvingen. Voorstellingen van URLAND, Wunderbaum, en de dansproductie van Isabelle Bernaert vonden gretig aftrek. Deze producties scoorden niet alleen hoog qua bezettingsgraad, maar ook op publiekswaardering en artistieke impact, door na afloop ruimte te creëren voor ontmoeting en nagesprek.

Opvallend waren maatschappelijk geladen producties, zoals *Je Anne* (over het leven van Anne Frank), *De Grote Oorlog*, en *Bergen Verzetten* van de Bergse theatermaker Ferhat Kaplan. Deze voorstellingen wisten een brug te slaan tussen persoonlijke verhalen en actuele thema's, en trokken ook publiek dat niet eerder het theater bezocht. Met educatieve inleidingen, nagesprekken en schoolvoorstellingen werd het bereik vergroot.

Nieuwe formats kregen vaste grond onder de voeten, zoals de Week van de Kleine Zaal, waarbij de Grote Zaal werd getransformeerd tot een intieme arena voor kleinschalige producties. Het liet zien dat het theater ook letterlijk kan transformeren en ruimte biedt voor nieuwe vormen van beleving. In samenwerking met lokale partners als CKB, Jac. Danst en The MusiCompany werden educatie, talentontwikkeling en community building verweven met de artistieke programmering.

Poppodium Gebouw-T

Gebouw-T, met haar capaciteit van 700 bezoekers, groeide in 2024 verder uit tot hét poppodium van de regio. Met 118 concerten, 39.000 bezoekers en een uitgesproken focus op community building, jong talent en inclusieve evenementen, leverde het podium een belangrijke bijdrage aan de culturele infrastructuur van Zuidwest-Nederland.

Naast publiekstrekkingen als Miss Montreal, Douwe Bob en Soulfly, die voor uitverkochte zalen zorgden, was er veel ruimte voor jong talent. Onder de noemer *Any Minute Now!* in samenwerking met De Waterput en Willem Jongeneelen, kregen acts als Dawn Brothers en Hiqpy een professioneel podium. De Blues Route en Live@Zoom werden vernieuwd.

GROWN Clubnights bewezen dat het mogelijk is jongeren aan het dansen te krijgen in eigen stad, zonder daarvoor naar grote steden te hoeven uitwijken. VroegZat speelde in op het groeiende verlangen naar evenementen die vóór middernacht eindigen – een trend onder jongvolwassenen. De maatschappelijke component werd zichtbaar tijdens *Coming Out Night*, dat in samenwerking met gemeente en bewoners werd georganiseerd.

Het Artist in Residence programma bood verdieping. De Toegift sloot het traject af met een bijzondere show in De Maagd, en Bongloard transformeerde Gebouw-T tot experimentele studio. Makers kregen de ruimte om te experimenteren, reflecteren en presenteren – en vonden een betrokken publiek. Deze koppeling van professionele ontwikkeling, publieksonderzoek en technische innovatie maakt Gebouw-T tot een gewaardeerde makersplek.

Festival, coproductie en regionale worteling

PopMonument vierde haar tiende verjaardag. Verspreid over zeven monumentale locaties en met meer dan 1.200 bezoekers, bevestigde het festival zijn unieke karakter: een kruisbestuiving tussen erfgoed, popmuziek en beleving. Headliners als Prins S. en de Geit, Personal Trainer en J. Bernardt wisselden af met opkomend talent. De samenwerking tussen Gebouw-T, Theater De Maagd en Stichting PopMonument versterkt de culturele keten en maakt grootschalige coproductie mogelijk.

De podia fungeerden daarnaast als steunpilaar voor lokale makers, verenigingen en evenementen. Van Sinterklaas tot sportgala, van Groep 8- tot amateurmusicals, van JazzBoZ tot BOV – de deuren stonden wijd open. Deze brede inzetbaarheid is alleen mogelijk dankzij betrokken medewerkers, flexibele techniek en samenwerking met scholen, vrijwilligers en buurtinitiatieven.

Educatie, inclusie en samenwerking

In 2024 heeft Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving haar rol als educatief partner, inclusieve werkplek en co-creatief platform verder verstevigd. Vanuit de overtuiging dat cultuur een fundamentele rol speelt in persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling, hebben we flink geïnvesteerd in uitbouwen van ons educatieaanbod, versterken van inclusie en diversiteit, en verdiepen van samenwerkingen met maatschappelijke partners.

Educatie: leren op én achter het podium

Het aantal leerlingen en studenten dat in 2024 deelnam aan onze educatieprogramma's steeg met ruim 55% ten opzichte van het jaar ervoor. In totaal ontvingen we 3.200 leerlingen, verspreid over primair en voortgezet beroepsonderwijs. Daarmee zijn Gebouw-T en Theater De Maagd uitgegroeid tot volwaardige leeromgevingen, waarin theorie en praktijk naadloos samenkomen.

Basisscholen bezochten de KinderTheaterWeek, namen deel aan interactieve rondleidingen en speelden voor het eerst hun eigen Groep 8 musical op het grote podium van De Maagd. Het effect hiervan reikt verder dan het evenement zelf: leerlingen en hun families kregen op een laagdrempelige manier toegang tot cultuur en maakten kennis met het podium als plek van expressie en gemeenschap.

Het voortgezet onderwijs nam deel aan projecten als *Organiseer je eigen evenement*, het nieuwe Scholierenabonnement en schoolvoorstellingen in het kader van maatschappelijke thema's. De combinatie van kunsteducatie, reflectie en beleving sloeg aan: scholen als Roncalli SG en 't Rijks willen hun samenwerking in 2025 verder uitbreiden.

Ook op mbo- en hbo-niveau zijn belangrijke stappen gezet. Curio-studenten draaiden actief mee op het gebied van techniek, productie en marketing. Tijdens Life on Stage namen studenten het podium over – letterlijk en figuurlijk – en presenteerden zij hun werk aan een live publiek. Hogescholen zoals Avans, Codarts en de Hogeschool Zeeland werkten mee aan stages, co-creaties en workshops.

Jongerenpanels en participatie

Met jongerenpanels FRIS (12-16 jaar) en GROWN (18-24 jaar) ontwikkelden we programma's vóór en dóór jongeren. Dit resulteerde onder meer in FRISFEST, met een optreden van Jesse Hoefnagels en interactieve activiteiten rondom muziek en dans. Voor veel jongeren betekende dit hun eerste kennismaking met een cultureel podium in een veilige en herkenbare omgeving.

GROWN Clubnights gingen verder dan alleen een feest. Jongeren dachten mee over programmering, communicatie en decor, en speelden een actieve rol tijdens de uitvoer. Ook buiten het podium droegen ze bij, van socialmedia content tot flyereren op scholen en sportclubs. Deze vorm van participatie versterkt niet alleen hun binding met de organisatie, maar draagt ook bij aan vaardigheden als zelforganisatie en creatief denken.

Inclusie en diversiteit: van beleid naar praktijk

De organisatie heeft in 2024 nadrukkelijk geïnvesteerd in inclusieve beleving. Een belangrijk moment was de voorstelling van Ellen ten Damme met blindentolk, georganiseerd in samenwerking met Stichting Komt Het Zien!. Deze stap markeert het begin van een structurele koerswijziging richting een toegankelijk cultureel aanbod voor mensen met een beperking.

Daarnaast is samen met Stichting Onbeperkt Genieten een focusgroep ingericht, die meedenkt over toegankelijkheid van gebouwen, programma's en communicatie. Op basis van het motto "Nothing about us without us" worden gebruikerservaringen centraal gesteld in beleidskeuzes. Dit leidde onder meer tot betere routeaanduiding, prikkelarme voorstellingen en verbeterde toegankelijkheid van toiletten en foyers.

Ook Code Diversiteit & Inclusie werd structureel ingebed. We herzagen ons wervingsbeleid, werkten met diverse stages en versterkten de interne bewustwording via trainingen en intervisie. De organisatie zet hiermee duidelijke stappen naar een cultuur waarin verschillen niet alleen worden erkend, maar ook worden ingezet als kracht.

Samenwerking met maatschappelijke partners

Culturele impact ontstaat niet in isolatie. Daarom investeren wij in co-creatie met partners uit het sociaal domein, het onderwijs, de zorg en het bedrijfsleven. Projecten als *Klanken uit het verleden*, waarbij jongeren en ouderen uit migratieachtergronden samen muziek maakten, lieten zien hoe cultuur bruggen kan slaan tussen generaties en gemeenschappen.

Samenwerkingen met organisaties als WijZijn, SDW, Stichting Leergeld en VluchtelingenWerk zorgden ervoor dat ook minder vanzelfsprekende doelgroepen werden bereikt. Via buurttickets, taaltoegankelijke communicatie en participatie in de programmering, werd cultuur iets van én voor iedereen. Onze rol als 'stadspodium' kreeg hiermee concreet vorm.

Tot slot vonden ook binnen de eigen organisatie waardevolle verbindingen plaats. Vrijwilligers werden betrokken bij educatieprojecten, studenten werkten samen met technici en programmeurs, en jongerenambassadeurs groeiden door naar betaalde functies. Deze kruisbestuiving maakt onze organisatie niet alleen veerkrachtiger, maar ook relevanter in een snel veranderende samenleving.

2024 liet zien dat educatie, inclusie en samenwerking geen losse thema's zijn, maar onlosmakelijk verbonden met onze missie. De ingezette lijnen worden in 2025 doorgetrokken en verdiept, met als doel om nog meer mensen toegang te geven tot cultuur, en het podium te blijven zien als plek van ontwikkeling en ontmoeting.

Organisatie, team en bedrijfsvoering

De organisatie achter Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving is in 2024 verder gegroeid in professionaliteit, samenhang en slagkracht. De fusie van Theater De Maagd en Poppodium Gebouw-T ligt inmiddels stevig verankerd in onze dagelijkse praktijk. Dat vertaalt zich naar een hechter team, meer onderlinge kruisbestuiving en een gedeelde ambitie: het podium als plek van inspiratie, inclusie en innovatie.

Beroepsteam en personeelsstructuur

Het vaste team bestaat uit 22 medewerkers (16,2 fte), met een diverse mix aan leeftijden, achtergronden en specialisaties. De platte organisatievorm zorgt voor korte lijnen, gedeeld eigenaarschap en snelle besluitvorming. Medewerkers zijn actief op beide locaties, wat de samenwerking versterkt en zorgt voor meer flexibiliteit en kennisdeling.

In 2024 zijn meerdere nieuwe medewerkers ingestroomd, met name jonge professionals uit generatie Z. Zij brengen niet alleen nieuwe perspectieven op digitale cultuur en publieksbenadering, maar dragen ook bij aan het realiseren van een meer inclusieve en toekomstgerichte organisatiecultuur.

Vanuit het beleid rond Leven Lang Ontwikkelen (LLO) wordt structureel geïnvesteerd in persoonlijke groei en professionele ontwikkeling. Medewerkers volgden in 2024 in-house en externe trainingen op het gebied van leiderschap, teamcommunicatie, artistieke coördinatie, duurzaamheid en veiligheid. Ook is gestart met opstellen van individuele ontwikkelplannen, ondersteund door persoonlijke budgetten.

Vrijwilligers: het kloppend hart van de organisatie

Vrijwilligers vormen de ruggengraat van onze organisatie. In 2024 waren 223 (unieke) vrijwilligers actief: 140 in Gebouw-T, 30 in De Maagd en nog eens 90 bij evenementen als Op De T Festival. Zij vervulden uiteenlopende rollen – van publieksbegeleider en barhoofd tot DJ, eventcoördinator en technicus.

Om hun betrokkenheid te versterken, investeerden we in verdieping en ontmoeting. Vrijwilligerscafés boden ruimte voor dialoog, kennisdeling en plezier. Thema's als 'Vrijwilligers Vibes', 'Omgaan met weerstand' en 'Publieksdiversiteit' zorgden voor reflectie en inspiratie. Daarnaast organiseerden we een nieuwjaarsfeest, zomerbarbecue, sinterklaasattenties en de jaarlijkse vrijwilligersdag.

Vrijwilligers worden ook actief betrokken bij het beleid. Via de Raad van Advies, feedbacksessies en interviews op onze website krijgen zij een zichtbare rol binnen de organisatie. In 2024 vond een tevredenheidsonderzoek plaats, waarvan de resultaten worden meegenomen in het beleid voor 2025.

De maatschappelijke waarde van vrijwilligerswerk werd opnieuw inzichtelijk gemaakt via de methode 'Social Return on Investment'. In totaal vertegenwoordigen onze vrijwilligers een waarde van ruim €700.000, een bedrag dat niet alleen financieel, maar vooral sociaal en cultureel van grote betekenis is.

Stagiaires en leerwerkplekken

Onze samenwerking met onderwijsinstellingen is ook in 2024 verder verstevigd. In totaal begeleidde we 18 stagiaires, afkomstig van Curio, Grafisch Lyceum Rotterdam, BUas, Hogeschool Zeeland, InHolland en de AD Academie. Zij draaiden mee op de afdelingen techniek, productie, marketing, vormgeving, evenementenorganisatie en vrijwilligerscoördinatie.

Wat ons bijzonder maakt, is dat stagiaires niet alleen meekijken, maar daadwerkelijk meedraaien in de kern van de organisatie. Zij organiseren evenementen, voeren marketingcampagnes, bouwen lichtplannen, of coördineren de ontvangst van bezoekers. Daarmee vormen zij een cruciale schakel in onze hybride leeromgeving – een plek waar onderwijs, praktijk en creativiteit samenkomen.

De introductie van een stagedraaiboek en vaste mentoren zorgt voor meer structuur en kwaliteit. Ook wordt gewerkt aan een alumninetwerk, zodat we blijvend contact houden met jong talent. En met succes: meerdere oud-stagiairs zijn inmiddels doorgestroomd naar betaalde functies binnen onze organisatie.

Leven Lang Ontwikkelen (LLO) en werkcultuur

In 2024 werd de visie op Leven Lang Ontwikkelen verder vertaald naar beleid en praktijk. Naast trainingen op maat en intervisiebijeenkomsten, kregen alle medewerkers toegang tot een persoonlijk ontwikkelbudget. Dit werd onder meer ingezet voor cursussen op het gebied van duurzaamheid, inclusie, HR, techniek en artistieke begeleiding.

Het LLO-programma is ook van invloed op de onderlinge werkcultuur. Door te investeren in reflectie, feedback en dialoog ontstaat een lerende organisatie die zich snel kan aanpassen aan veranderende omstandigheden. Medewerkers waarderen de ruimte voor initiatief en persoonlijke groei, zo bleek ook uit de personeelsenquête die in het najaar is uitgevoerd.

Het programma wordt mede mogelijk gemaakt door externe financiering, waaronder bijdragen van Werktuig PPO, Fonds voor Cultuurparticipatie en Cultuurloket DigitALL.

Vertrouwen, veiligheid en verbinding

Een prettige werk- en leeromgeving vraagt om vertrouwen en veiligheid. In 2024 werd opnieuw geïnvesteerd in Arbo-trainingen, preventieve maatregelen en het borgen van sociale veiligheid. De externe vertrouwenspersoon van De Vertrouwenskamer staat ter beschikking voor medewerkers, stagiairs en freelancers. Voor vrijwilligers fungeert onze HR-manager als aanspreekpunt.

Er is structureel aandacht voor inclusieve werving, gelijke behandeling, gezonde werkdruk en eerlijke beloning. Via de Fair Practice Code worden artiesten en freelancers correct gecompenseerd, en gebruiken we tools als de Fair Pay Rekentool en Cao Nederlandse Podia voor transparantie en rechtvaardigheid.

Onze organisatiecultuur is informeel, creatief en betrokken, met ruimte voor verschil, eigenheid en experiment. Of je nu vrijwilliger, technicus, stagiair of programmeur bent: bij Stichting Podiumkunsten is iedereen onderdeel van hetzelfde verhaal. Een verhaal waarin mensen, ideeën en achtergronden samenkomen in de kracht van het podium.

Financiën

Het jaar 2024 werd financieel afgesloten met een positief resultaat van € 69.379. Dit resultaat is beter dan begroot en getuigt van een gezonde bedrijfsvoering en wendbaarheid van de organisatie. In een jaar waarin landelijke bezuinigingen en inflatie de culturele sector onder druk zetten, wist Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving niet alleen het hoofd boven water te houden, maar ook te investeren in groei en vernieuwing.

Exploitatie en resultaat

Het positieve exploitatieresultaat is opgebouwd uit meerdere componenten. Allereerst waren de directe opbrengsten uit kaartverkoop hoger dan verwacht, met name bij de grotere theatervoorstellingen en populaire popconcerten. Shows van o.a. Miss Montreal, Christel de Laat en het SEGA weekend waren uitverkocht en droegen bij aan het resultaat.

Daarnaast presteerde de horeca bovengemiddeld. Door scherpere inkoopcondities, duurzame producten met hogere marges (zoals circulaire wijnen), en verbeterde processen met minder verspilling, werd een positief horecasaldo gerealiseerd. De overstap op herbruikbare bekertjes in Gebouw-T leidde tot minder opruimtijd en afval, wat indirect ook personeelskosten drukte.

Ook de kostenontwikkeling was beheersbaar. Hoewel personeelslasten stegen als gevolg van cao-afspraken en indexeringen, konden deze grotendeels worden opgevangen binnen de reguliere exploitatie. Dankzij efficiëntere roostering, flexibele inzet van personeel en heronderhandeling van contracten met leveranciers, bleven andere kostenposten stabiel.

De energielasten vielen mee in vergelijking met eerdere prognoses, mede dankzij het milde najaar en de eerste effecten van het Shift2Green-programma. Wel blijft dit een aandachtspunt

voor de komende jaren, zeker gezien de afhankelijkheid van stadsverwarming en schommelende tarieven.

Reserves en weerstandsvermogen

Het gerealiseerde resultaat is toegevoegd aan de algemene reserve, waarmee het weerstandsvermogen van de organisatie is versterkt. Per eind 2024 voldoet Stichting PBZ hiermee nog niet aan de richtlijn van minimaal 10% weerstandsvermogen ten opzichte van de jaaromzet, wat een vaak gehanteerde richtlijn is voor culturele organisaties met meer dan 50% eigen inkomsten. Het percentage ligt nu op 7,8%.

Daarnaast zijn er bestemmingsreserves opgebouwd voor investeringen in techniek, duurzaamheid en de hybride leeromgeving. Hiermee kunnen toekomstige vervangingsinvesteringen deels uit eigen middelen worden bekostigd, zonder direct een beroep te doen op externe financiering.

Investeringen en onderhoud

In 2024 zijn verschillende investeringen gerealiseerd:

- Een nieuwe luchtbehandelingskast in Theater De Maagd;
- Schilderwerk; kantoren en backstage Gebouw-T;
- Aanschaf (vervanging) van theatertechniek, met name ledlampen;
- Start ontwerptraject herinrichting foyer De Maagd (oplevering fase 1 in 2025).

Daarnaast werd in samenwerking met De Kok Bouwgroep gewerkt aan een geactualiseerd Meerjaren Onderhoudsplan (MJOP), dat in 2025 wordt afgerond. Het plan voorziet in structurele investeringen in gebouwbehoud, duurzaamheid en comfort, en vormt de basis voor toekomstige subsidieaanvragen en financieringsplannen.

Fondsen en subsidiënten

De structurele subsidie van Gemeente Bergen op Zoom vormt de ruggengraat van onze exploitatie. We waarderen de stabiele samenwerking en het wederzijds vertrouwen. Wel blijft correcte indexering essentieel, zeker in een tijd waarin de kosten sneller stijgen dan inkomsten.

Aanvullend ontvingen we projectsubsidies van o.a.:

- Fonds Podiumkunsten: Artist in Residence;
- Fonds voor Cultuurparticipatie: Stadsprogramma en participatieve projecten;
- Meeussen Fonds: toegankelijkheidsmaatregelen;
- Provincie Noord-Brabant: Levendig Brabant, Shift2Green: avonturensérie in het theater.

De bijdrage van deze fondsen maakt het mogelijk om boven de reguliere exploitatie uit te stijgen en te investeren in maatschappelijke meerwaarde. Het werven van fondsen wordt in 2025 geprofessionaliseerd met een vaste projectmedewerker fondsenwerving.

Sponsoring en Business Club

Ook de inkomsten uit sponsoring groeiden in 2024. Met 97 deelnemende bedrijven – een stijging van 3,7% – blijft de Business Club een belangrijke partner. Dankzij gerichte campagnes, nieuwe

evenementen (zoals de High-T en de SEGA-award show) en zichtbaarheid op sociale media, blijft de waarde voor ondernemers evident. In 2025 wordt het sponsormodel verder verfijnd met themapakketten, gericht op programmering, educatie of duurzaamheid.

Financiële vooruitblik 2025

Voor 2025 zijn de verwachtingen neutraal, maar met aandachtspunten. De voorbereiding van het meerjaren investeringsplan en het beleidsplan 2025-2029 vraagt om scherpe keuzes. Belangrijke aandachtspunten zijn:

- Correcte indexering van gemeentelijke subsidie;
- Bezoekersaantallen op het begrote niveau houden;
- Toenemende lasten (cao, techniek, inhuur zzp'ers);
- Voorbereiding op de gevolgen van de Wet DBA.

ShowFigures geeft inzicht in realisatiecijfers van de activiteiten ten opzichte van de begroting, zodat bijgestuurd kan worden op activiteiten en budgetten. Ook wordt in 2025 verder gewerkt aan de opzet van een financieringsstrategie voor toekomstige investeringen, met mogelijke inzet van cultuurfondsen, leasing en publiekscampagnes (zoals “Adopteer een stoel” bij herinrichting De Maagd).

Al met al heeft Stichting PBZ met 2024 een financieel solide jaar afgesloten. De organisatie is financieel gezond, beschikt over buffers, en anticipeert actief op externe ontwikkelingen. Daarmee is de basis gelegd voor een toekomstbestendige bedrijfsvoering, waarin inhoud en impact voorop blijven staan.

Governance & doelstellingen

Stichting PBZ verenigt Theater De Maagd en Poppodium Gebouw-T, en werkt volgens de acht principes van de Governance Code Cultuur, gericht op transparant, verantwoordelijk en betrokken bestuur.

Statutaire doelstellingen

De stichting bevordert het culturele leven in Bergen op Zoom en omgeving en initieert, ontwikkelt en faciliteert activiteiten op het gebied van podiumkunsten, media, educatie en wetenschap. Dit gebeurt o.a. door:

- Exploitatie van Theater De Maagd en Gebouw-T;
- Productie, presentatie en ondersteuning van (pop)muziek en theater;
- Co-creatie en innovatieve projecten in een hybride leeromgeving;
- Samenwerking met onderwijs, overheid en bedrijfsleven;
- Bieden van leer- en werkplekken voor makers, studenten en artiesten;
- Duurzame en bedrijfsmatige uitvoering zonder winstoogmerk.

Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft in 2024 regelmatig vergaderd met de directie over tal van onderwerpen. Aangezien een jaar eerder, in januari 2023, de fusie heeft plaatsgevonden tussen poppodium en theater tot de huidige podiumkunsten stichting, was dit eerste jaar - als gefuseerde partners - best een spannende periode.

In gesprekken en vergaderingen is veel aandacht uitgegaan naar lessons learned, financiële effecten, samenwerkingsverbanden, personele aangelegenheden en de onderhoudsstaat van

beide panden. Met deze fusie hebben we een prima uitgangspositie verkregen om de podiumkunsten in Bergen op Zoom en omgeving verder uit te bouwen, waarbij het aanbod complementair en onderscheidend is en voor alle bezoekers iets aantrekkelijks biedt. Dit heeft zich in het voorbije jaar al geuit in een recordaantal bezoekers.

De financiële positie heeft meer soliditeit en basis gekregen door deze scherp in beeld te brengen en helder inzicht te verschaffen in boekwaarden en reserves. Met deze inzichten is er veel besproken met naaste betrokkenen, waaronder prominent de gemeente als voornaamste en structurele subsidieverstrekker over de betekenis naar de toekomst.

De staat van onderhoud van beide panden is eveneens nauwkeurig in beeld gebracht waarbij ook enkele tegenvallers aan het licht zijn gekomen. Een vernieuwde meerjaren onderhoudsbegroting met de meest recente inzichten is dan ook een noodzakelijk doel gebleken, waaraan nu gewerkt wordt. Het duurzaamheidsaspect waarnaar we streven, zal hier nadrukkelijk een prominente rol in krijgen.

Naast de belangrijke kostenfactor die de exploitatie met zich meebrengt, hebben we wederom de meerwaarde van de panden gezien als een plaats van ontmoeten én van leren in de samenwerking met diverse partners, waaronder de wederzijds gewaardeerde samenwerking met Curio. Behalve deze samenwerking met Curio is er met vele andere, veelal lokale partners, een hechte samenwerking ontstaan.

De Raad van Toezicht voelt zich bij dit alles betrokken, maakt deel uit van gesprekken rond actuele thema's en wordt uitgebreid geïnformeerd gedurende het jaar omtrent verloop van activiteiten, personele aangelegenheden, programmering en samenwerking in de regio alsmede de keuzes waar het bestuur zich voor plaatst ziet.

De Raad van Toezicht spreekt graag haar waardering uit naar directie en medewerkers evenals de vele vrijwilligers die dit jaar tot een groot succes hebben gemaakt.

We zien de toekomst van deze organisatie dan ook met vertrouwen tegemoet.

Arthur Cavadino,
Voorzitter Raad van Toezicht

Op 31 december 2024 bestaat de Raad van Toezicht uit:

- Arthur Cavadino (vz): organisatieadvies, (gemeentelijk) beleid;
- Roel Korsmit (auditcommissie): financiën, management;
- Justin Schlee: bedrijfskunde, cultuur, management;
- Koert Damveld: cultuur, management, organisatieadvies;
- Anne-Marie Uittenbogerd: management, financiën;
- Monique de Jonge - van den Berg: educatie, muziekmanagement.

(Neven)functies toezichthouders en bestuurder in 2024

De nevenfuncties van de toezichthouders en bestuurder zijn (indien relevant) hieronder vermeld.

- Arthur Cavadino; senior adviseur, interim manager Wonen en woningcorporaties BMC, voorzitter landelijke cliëntenraad GGZ de Viersprong;
- Roel Korsmit: mede-eigenaar Adlasz, bestuurslid Stichting Stip;

- Justin Schlee: strategisch directeur ANVA, bestuurder Stichting Contactgroep Automatisering;
- Koert Damveld: voorzitter Gertrudis Cultuurstichting;
- Monique de Jonge - van den Berg: coördinator cultuureducatie HZ University of Applied Sciences, bestuurslid Muziekpodium Zeeland, bestuurslid Cultuurfonds Zeeland;
- Gert-Jan de Koster (bestuurder PBZ): secretaris Stichting PopMonument, bestuurslid Stichting Music Hub Brabant (namens de poppodia van Noord- Brabant)

Taken en bevoegdheden

De Raad van Toezicht heeft als taak om toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Zij staan het bestuur met gevraagd en ongevraagd advies terzijde. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting. Het bestuur verschaft de Raad van Toezicht op verzoek, maar ook uit eigen beweging, de noodzakelijke gegevens voor de uitoefening van hun taak. Ze hanteren hierbij de richtlijnen uit de Governance Code Cultuur. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen hiervoor geen vergoeding.

Vergaderingen

In het jaar 2024 heeft de Raad van Toezicht van Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving steeds in de avond vergaderd op de navolgende data: 16 januari, 13 maart, 23 mei, 18 juni, 25 september, en 18 december. De volgende onderwerpen kwamen aan de orde:

- Financiën, gang van zaken en meerjarenbeleid;
- Organisatieontwikkeling nieuwe organisatie Stichting PBZ, ondernemingsplan, begroting, Governance en ontwikkeling personeelsplan Stichting Podiumkunsten;
- Liquiditeitsbegroting, Showfigures, investeringsbegroting en exploitatieoverzichten;
- Opdrachtversterking accountant, jaarrekening beoordelen en vaststellen;
- Aftreedschema, zittende RvT leden en aanstellingen van nieuwe toezichthouders;
- Functioneringsgesprekken van de toezichthouders en de bestuurder;
- Verduurzaming van de relatie met de gemeente, Curio en het bedrijfsleven;
- Algemene zaken, vaststellen jaarverslag en jaarplan;
- Overleg met de gemeente (wethouder & ambtenaren) en bestuurder;
- Thematisch invullingen zoals vrijwilligersbeleid en financieel administratie.

Raad van Advies

De Raad van Advies, statutair vastgelegd, vertegenwoordigt onderwijs, bedrijfsleven, overheid, bezoekers, studenten en vrijwilligers. Deze groep komt twee keer per jaar bijeen en fungeert als klankbord en netwerkpartner voor directie en strategisch team.

Op 31 december 2024 bestaat de Raad van Advies uit:

- Carl Samuels: regisseur duurzaamheid Gemeente Bergen op Zoom;
- Jelena de Jong: voormalig stagiair Gebouw-T en eventcoördinator GROWN events;
- Jella van Rijen: vrijwilliger Gebouw-T, lid adviesraad sociaal domein Gemeente Bergen op Zoom;
- Marc van Campenhout: Raad van Bestuur Curio;
- Mirjam Drenth: eigenaar Hotelzeezicht, frequent bezoeker Gebouw-T & De Maagd.

Fair Practice Code

Stichting PBZ hanteert de Fair Practice Code en waarborgt eerlijke arbeidsvoorwaarden, passende vergoedingen (o.a. via de Fair Pay Rekentool), en een veilige werkcultuur. Technici

worden verloond volgens cao, met toeslagfactor. Stagiairs ontvangen marktconforme vergoedingen.

LLO (Leven Lang Ontwikkelen) is structureel onderdeel van het HR-beleid. In 2024 werd beleid ontwikkeld op basis van eerder onderzoek, met aandacht voor regie op loopbaanontwikkeling, teamleren en zelfsturing. Externe vertrouwenspersonen en jaarlijkse monitoring zorgen voor sociale veiligheid, ook voor stagiairs en oproepkrachten vanaf 2025.

Code Diversiteit & Inclusie

Inclusie is een kernwaarde in zowel programmering als personeelsbeleid. In 2024 werden initiatieven als PopMonument: Kloecke Vrouwen, een coming-out-weekend en programma's als GROWN en Talent Wave gerealiseerd. De organisatie streeft naar een meer divers team, herziene wervingsprocessen en verbetert fysieke toegankelijkheid via o.a. prikkelarme en gebarentolkvoorstellingen.

Personeelsvertegenwoordiging

De Pvt versterkt de interne medezeggenschap sinds de fusie. In 2024 vond overleg plaats in maart, september en november. Besproken onderwerpen: het LLO-programma, wijzigingen in het personeelshandboek en praktische zaken als het vergaderschema.

Een mijlpaal was de eerste personeelsbijeenkomst in juni, waar o.a. het LLO-concept en de resultaten van de personeelsenquête werden gedeeld. De input uit deze bijeenkomst is besproken met de directie en opgenomen in het jaarverslag.

Vooruitblik 2025

In 2025 vieren we het 35-jarig bestaan van Theater De Maagd. Dit jubileum zal worden gemarkeerd met een feestelijk programma, bijzondere producties en zichtbare verbeteringen aan het gebouw. De foyer wordt heringericht en fase 1 van de vernieuwing wordt opgeleverd tijdens het jubileumweekend. Ook wordt gewerkt aan schilderwerk en technische updates.

Gebouw-T bouwt verder aan zijn rol als makersplek en jongerenpodium. Met FRISFEST, GROWN Clubnights en concepten als *VroegZat*, *Qmusic Foute Party* en *Made in Belgium*, blijft het aanbod breed en vernieuwend. Jazz en blues worden versterkt, en formats zoals Life on Stage en DigitALL Twin worden uitgevoerd.

Organisatorisch zetten we in op verdere professionalisering, met onder meer de inzet van ShowFigures voor datagedreven besluitvorming en een beweging richting zelforganiserende teams. Ook wordt het nieuwe meerjarig beleidsplan 2025-2029 ontwikkeld, waarin onze inhoudelijke en maatschappelijke rol opnieuw wordt verankerd.

Risico-inventarisatie

In 2024 is een uitgebreide inventarisatie uitgevoerd. Deze biedt inzicht in mogelijke bedreigingen voor de continuïteit van onze organisatie én in kansen om deze risico's te verkleinen of te benutten. Onderstaand een overzicht conform de opzet van vorig jaar:

- Lastenstijging (personeel, gages, energie) – Hoge impact
 - Beheersmaatregelen: monitoring via ShowFigures, energie- en personeelsoptimalisatie, prijsstrategieën
- Beperkte beschikbaarheid populaire artiesten (m.n. poppodium) – Hoge impact

- Beheersmaatregelen: unieke positie benutten, scherpe programmering, snelle schakeling en inzet op onderscheidend karakter
- Continuïteit subsidies – Middelgrote impact
 - Beheersmaatregelen: meerjarige afspraken met gemeente, alternatieve inkomsten, hybride leeromgeving
- Toename energiekosten (stadsverwarming) – Middelgrote impact
 - Beheersmaatregelen: verduurzaming via Shift2Green, energiebeheer en klimaatinvesteringen
- Verlies landelijke projectsubsidies (FPK) – Middelgrote impact
 - Beheersmaatregelen: programma-aanpassingen, sponsorwerving, inzetten op cofinanciering
- HR-risico's (ziekte/uitval directie) – Middelgrote impact
 - Beheersmaatregelen: adjunct-directie, kennisdeling, mandaatstructuur
- Wet DBA en zzp-constructies – Middelgrote impact
 - Beheersmaatregelen: constructies herzien, samenwerking met andere podia
- Digitale risico's (IT-uitval, dataverlies) – Middelgrote impact
 - Beheersmaatregelen: dubbele systemen, 2FA, verhoogde SLA's

Deze risico's zijn vertaald naar concrete beheersmaatregelen, op basis waarvan de organisatie tijdig kan bijsturen.

JAARREKENING

Balans per 31 december 2024

Staat van baten en lasten over 2024

Kasstroomoverzicht 2024

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

		31 december 2024	31 december 2023
		€	€
PASSIVA			
Reserves en fondsen	(6)		
Algemene reserve		356.464	-
Bestemmingsreserves		276.406	563.491
		632.870	563.491
Voorzieningen	(7)	575.421	514.064
Langlopende schulden	(8)	625.407	505.832
Kortlopende schulden	(9)		
Crediteuren		302.467	224.567
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		34.164	30.163
Overige schulden		15.556	14.143
Overlopende passiva		997.990	847.430
		1.350.177	1.116.303
		3.183.875	2.699.690

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Gebruikersbaten	(10)	1.927.465	1.697.000	1.666.184
Verhuurbaten en doorberekeningen	(11)	305.600	263.000	270.268
Sponsorbijdragen	(12)	44.235	47.500	41.341
Subsidiebaten	(13)	2.016.833	1.968.524	1.910.282
Projectsubsidies en bijdragen	(14)	250.748	85.000	409.911
Som der baten		4.544.881	4.061.024	4.297.986
Lasten				
Projectlasten (exclusief personeel en overhead)	(15)	160.687	-	94.098
Activiteitlasten	(16)	1.697.126	1.465.253	1.413.200
Beheerslasten				
Personeelslasten	(17)	1.243.685	1.177.661	1.131.201
Afschrijvingen	(18)	123.700	154.466	92.459
Huisvestingslasten	(19)	848.949	928.894	921.551
Exploitatielasten	(20)	105.444	90.000	107.292
Kantoorlasten	(21)	76.556	85.000	79.419
Verkooplasten	(22)	164.529	114.750	128.213
Algemene lasten	(23)	89.654	85.000	89.005
		2.652.517	2.635.771	2.549.140
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(24)	34.828	-	12.467
Saldo exploitatie		69.379	-40.000	254.015
Inhaaldotatie voorziening groot onderhoud		-	-	-399.747
Aanwending weerstandsvermogen		-	-	399.747
Saldo		69.379	-40.000	254.015
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		81.129	-	-
Bestemmingsreserves		-11.750	-	254.015
		69.379	-	254.015

3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	34.551	
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	123.700	
Mutatie voorzieningen	61.357	
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie voorraden	-4.612	
Mutatie vorderingen	-48.327	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	233.874	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		400.543
Ontvangen interest		34.828
Kasstroom uit operationele activiteiten		435.371
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-332.628	
Desinvesterings materiële vaste activa	13.968	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-318.660
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie algemene reserve	275.335	
Mutatie bestemmingsreserves	-275.335	
Nog aan te wenden investeringssubsidie	200.534	
Aanwending investeringssubsidie	-80.959	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		119.575
		236.286
Samenstelling geldmiddelen		
	2024	
	€	€
Geldmiddelen per 1 januari	1.748.827	
Bankkrediet per 1 januari	-	
		1.748.827
Mutatie liquide middelen		236.286
Geldmiddelen per 31 december		1.985.113

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving (geregistreerd onder KvK-nummer 20167627), bestaan voornamelijk uit:

a. het beheren en exploiteren van het poppodium en de daarbij behorende functionele ruimten gelegen aan het Wilhelminaveld 96 te Bergen op Zoom, genaamd Gebouw-T alsmede het theater met de daarbij behorende functionele ruimten gelegen aan de Grote Markt 32 te Bergen op Zoom, genaamd Theater De Maagd;

b. het aanbieden van podiumkunsten waaronder een theater, (pop)muziek-activiteiten in de breedste zin van het woord in een hybride leeromgeving;

c. het bevorderen, initiëren, ondersteunen en (doen) organiseren van projecten en activiteiten die bijdragen aan het doel van de stichting -van theater en andere kunstuitingen - dan wel ruimte daarvoor ter beschikking te stellen aan derden;

d. het bevorderen, initiëren, ondersteunen en (doen) organiseren van innovatieve projecten en activiteiten gericht op het (verder) door ontwikkelen van het aanbieden van podiumkunsten vanuit de gedachte van co-creatie van theater en popmuziek en andere cultuuruitingen en waarbij zoveel mogelijk gebruik wordt gemaakt van een hybride leeromgeving;

e. het samenwerken met alle daarvoor in aanmerking komende onderwijs- en overheidsinstellingen alsmede met het bedrijfsleven;

f. het voorzien in opleidings- en beroepspraktijkvormingsplaatsen;

g. het bieden van een platform annex broedplaats voor (theater)makers en artiesten;

h. het (doen) beheren en exploiteren van één of meer horecafaciliteiten binnen of grenzend aan de gebouwen als bedoeld in lid 2 sub a. van dit artikel, een en ander voor zover dit ondersteunend is aan de doelstelling van de stichting;

i. het voorzien in een dialoog met de belanghebbenden van de stichting;

j. het werven van fondsen,

en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving is feitelijk en statutair gevestigd op Wilhelminaveld 96 te Bergen op Zoom en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 20167627.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, waaronder de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 Kleine Organisaties zonder Winststreven (RJK OZW's).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen. Deze vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de winst-en-verliesrekening.

Vorraden

De voorraden grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode ('first in, first out') of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

De voorzieningen hebben een overwegend langlopend karakter.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Gebruikersbaten

Onder gebruikersbaten wordt verstaan de vergoeding die bezoekers en/of gebruikers betalen voor de levering van goederen of diensten.

Verhuurbaten en doorberekeningen

Onder verhuurbaten wordt verstaan de vergoeding die huurders betalen voor de levering van goederen of diensten bij het gebruik van faciliteiten van de stichting.

Sponsorbijdragen

Onder sponsorbijdragen worden verantwoord de ten gunste van het boekjaar ontvangen sponsorinkomsten alsmede donaties door bedrijven.

Subsidiebaten

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van batens en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Projectsubsidies en bijdragen

Dit betreft niet- structurele batens die op aanvraag of onder opdracht verstrekt worden, waarbij de tegenprestatie of activiteiten (nog) geen onderdeel vormen van de reguliere activiteiten van de stichting.

Kosten projecten en activiteiten

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Kosten die verbonden zijn aan activiteiten en projecten worden verantwoord in het jaar dat de activiteiten plaatsvinden.

Personeelsbeloningen

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving heeft een eigen personeelshandboek en volgt de loonsystematiek van de Cao Nederlandse Podia.

Afschrijvingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

ACTIVA**VASTE ACTIVA****1. Materiële vaste activa**

	Techniek installaties	Inventaris	Computers en software	Totaal
	€	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>				
Aanschaffingswaarde	567.793	612.088	41.268	1.221.149
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-409.832	-363.711	-8.686	-782.229
	<u>157.961</u>	<u>248.377</u>	<u>32.582</u>	<u>438.920</u>
<i>Mutaties</i>				
Investeringsen	261.235	60.082	11.311	332.628
Subsidies	-	-13.968	-	-13.968
Afschrijvingen	-51.933	-62.834	-8.933	-123.700
	<u>209.302</u>	<u>-16.720</u>	<u>2.378</u>	<u>194.960</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>				
Aanschaffingswaarde	829.028	658.202	52.579	1.539.809
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-461.765	-426.545	-17.619	-905.929
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>367.263</u>	<u>231.657</u>	<u>34.960</u>	<u>633.880</u>

Een deel van de investeringen is afgedekt door projectsubsidies. Dit is direct in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

2. Financiële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen		
Waarborg huur gemeente Bergen op Zoom	<u>16.133</u>	<u>16.133</u>

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
3. Voorraden		
Dranken	25.481	21.342
Emballage	5.490	5.017
	<u>30.971</u>	<u>26.359</u>
4. Vorderingen		
Debiteuren		
Debiteuren	<u>64.729</u>	<u>28.350</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	88.009	44.982
Pensioenen	5.651	-
	<u>93.660</u>	<u>44.982</u>
Overlopende vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen subsidies	48.448	36.313
Vooruitbetaalde huur	38.616	-
Overige vooruitbetaalde kosten	100.338	90.988
Nog te factureren	25.208	37.604
Nog te ontvangen inkomsten	146.779	231.214
	<u>359.389</u>	<u>396.119</u>
5. Liquide middelen		
Rabobank 15.74.13.934	30.196	32.446
Rabobank 15.51.52.858	253.064	106.066
Rabobank Spaar 1335.698.019	1.694.567	1.597.110
Kas	7.286	6.286
Gelden onderweg	-	6.919
	<u>1.985.113</u>	<u>1.748.827</u>

PASSIVA

6. Eigen vermogen

	2024	2023
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	-	-
Omzetting continuïteitsreserve	275.335	-
Resultaatbestemming	81.129	-
Stand per 31 december	356.464	-

De continuïteitsreserve is omgezet naar algemene reserve, zodat beter inzichtelijk is dat dit vrij besteedbaar eigen vermogen is.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve hybride leeromgevingen	116.406	128.156
Bestemmingsreserve vervangingsinvesteringen	160.000	160.000
Bestemmingsreserve continuïteit	-	275.335
	276.406	563.491
	2024	2023
	€	€

Bestemmingsreserve hybride leeromgevingen

Stand per 1 januari	128.156	-
Resultaatbestemming	-11.750	128.156
Stand per 31 december	116.406	128.156

Vanuit de bijdragen van het RIF smart technology project is in 2023 een bestemmingsreserve opgebouwd ten behoeve van projecten die komende jaren nog uitgevoerd gaan worden, binnen het kader van deze subsidieregeling. In 2024 zijn de kosten voor Life on Stage in mindering gebracht op de bestemmingsreserve.

Bestemmingsreserve vervangingsinvesteringen

Stand per 1 januari	160.000	160.000
Stand per 31 december	160.000	160.000

Met betrekking tot vervangingsinvesteringen worden extra investeringen verwacht in aankomende jaren inzake theatertechniek, ICT en automatiseringssystemen en communicatiemiddelen, met als doel verduurzaming, efficiency verbeteringen en optimalisatie na de transitie naar de nieuwe organisatie. Vanuit de eigen middelen is hiervoor € 160.000 gereserveerd.

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving te Bergen op Zoom

	2024	2023
	€	€
<i>Bestemmingsreserve continuïteit</i>		
Stand per 1 januari	275.335	149.476
Omzetting naar algemene reserve	-275.335	-
Resultaatbestemming	-	125.859
Stand per 31 december	-	275.335
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

7. Voorzieningen

Voorziening groot onderhoud	575.421	514.064
-----------------------------	---------	---------

Voorziening groot onderhoud

Groot onderhoud Gebouw-T	34.994	43.977
Groot onderhoud Theater De Maagd	540.427	470.087
	575.421	514.064

	Stand per 1 januari 2024	Dotatie	Onttrekking	Stand per 31 december 2024
	€	€	€	€
Groot onderhoud Gebouw-T	43.977	2.001	-10.984	34.994
Groot onderhoud Theater De Maagd	470.087	70.340	-	540.427
	514.064	72.341	-10.984	575.421

In mei 2024 zijn de meerjarenonderhoudsplannen voor Gebouw-T en Theater De Maagd opgeleverd door De Kok bouwgroep. De dotatie voor het MJOP voor beide panden zal vanaf 2024 dan jaarlijks € 72.341 bedragen.

8. Langlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Ter beschikking gesteld weerstandsvermogen		
Ter beschikking gesteld weerstands vermogen	350.253	350.253

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving te Bergen op Zoom

	2024	2023
	€	€
<i>Ter beschikking gesteld weerstands vermogen</i>		
Stand per 1 januari	350.253	-
Beschikbaar gesteld Gemeente Bergen op Zoom	-	750.000
Aanwending: inhaaldotatie groot onderhoud Theater De Maagd	-	-399.747
	<u>350.253</u>	<u>350.253</u>

Door Gemeente Bergen op Zoom is een bedrag van € 750.000 beschikbaar gesteld als weerstandsvermogen. Dit is bedoeld om frictiekosten en financiële risico's op te kunnen van voor een periode van 5 jaar. Indien na 5 jaar een deel nog niet is aangewend, dient dit teruggestort te worden naar de gemeente.

Voor 2023 is voor een bedrag van € 399.747 verrekend met het weerstandsvermogen ter afdekking van de inhaaldotatie voor het groot onderhoud van Theater De Maagd. Voor de verrekening is toestemming verleend door Gemeente Bergen op Zoom.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

Nog aan te wenden investeringssubsidie

Nog aan te wenden investeringssubsidie	<u>275.154</u>	<u>155.579</u>
--	----------------	----------------

	2024	2023
	€	€

Nog aan te wenden investeringssubsidie

Stand per 1 januari	155.579	-
Gereserveerde subsidie	200.534	200.534
Afschrijvingen betreffende vervangingsinvesteringen Theater De Maagd	-80.959	-44.955
	<u>275.154</u>	<u>155.579</u>

In de subsidietoekenning van Gemeente Bergen op Zoom is rekening gehouden met een jaarlijks te reserveren bedrag voor vervangingsinvesteringen. Deze bedragen zijn gebaseerd op een door de gemeente opgesteld plan voor vervangingsinvesteringen. Inmiddels is een nieuwe inventarisatie vastgelegd in het MJIP. De gereserveerde subsidie zal komende jaren aangewend worden ter dekking van de afschrijvingskosten.

9. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	302.467	224.567
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	34.164	29.608
Pensioenen	-	555
	34.164	30.163
Overige schulden		
Vooruitontvangen horeca-omzet	15.556	14.143
Overlopende passiva		
Nog te betalen kosten	112.623	147.706
Reservering vakantiegeld	45.881	34.324
Reservering vakantiedagen	23.288	16.000
Nettoloon	-	1.683
Vooruitontvangen subsidies	224.423	65.856
Vooruitontvangen sponsoring	13.667	17.667
Vooruitgefactureerde bedragen	1.496	-
Vooruitontvangen ticketverkoop en CJP	576.612	564.194
	997.990	847.430

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Terzake van huur van de bedrijfsruimte voor Gebouw-T is een contract aangegaan met Gemeente Bergen op Zoom tot en met 31 december 2020. Na afloop van voorgenoemde periode is de overeenkomst verlengd voor de periode van 5 jaar, eindigend per 31 december 2025. Behoudens beëindiging van deze huurovereenkomst door opzegging wordt deze overeenkomst daarna voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 2 jaar. Het huurbedrag voor 2025 bedraagt € 266.088.

Voor Theater De Maagd is een huurcontract aangegaan vanaf 1 januari 2023 tm 31 december 2027. Het huurbedrag voor 2025 bedraagt € 197.304.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
10. Gebruikersbaten			
Entreebaten	1.201.451	1.100.000	1.015.095
Horecabaten	706.737	597.000	629.725
Overige inkomsten	19.277	-	21.364
	<u>1.927.465</u>	<u>1.697.000</u>	<u>1.666.184</u>

Doordat in 2024 meer shows en voorstellingen plaatsvonden dan begroot, zijn de bezoekersaantallen 11% hoger dan begroot en zijn de gebruikersbaten ook hoger dan de begroting. De horecabaten zijn meer dan 18% hoger. Dat is een gevolg van een stijging van de verkoopprijzen en een hogere horeca-omzet ten opzichte van de begroting bij het Op de T Festival.

11. Verhuurbaten en doorberekeningen

Verhuur ruimtes vast	62.244	65.000	62.244
Verhuur oefenruimtes en studio	5.721	10.000	9.657
Zaalverhuur en faciliteiten	205.387	188.000	182.545
Doorberekeningen derden	32.248	-	15.822
	<u>305.600</u>	<u>263.000</u>	<u>270.268</u>

12. Sponsorbijdragen

Sponsorbijdragen	17.500	17.500	15.660
Sponsorbijdragen activiteiten	6.050	10.000	6.450
Business Club	20.685	20.000	19.231
	<u>44.235</u>	<u>47.500</u>	<u>41.341</u>

13. Subsidiebaten

Subsidie Gemeente Bergen op Zoom	2.032.808	2.032.808	1.973.600
Subsidie Gemeente Bergen op Zoom tbv vervangingsinvesteringen	-200.534	-200.534	-200.534
Vrijval investeringssubsidie tbv afschrijvingen	80.959	70.000	44.955
Subsidie Fonds Podiumkunsten	79.265	66.250	60.820
Subsidie Cultuurfonds	-	-	30.000
Subsidies Provincie Noord-Brabant	24.000	-	-
Overige subsidies	335	-	1.441
	<u>2.016.833</u>	<u>1.968.524</u>	<u>1.910.282</u>

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving te Bergen op Zoom

Gemeente Bergen op Zoom heeft aan Stichting PBZ voor 2024 een subsidie verleend van € 2.032.808. De subsidie is verleend op basis van de subsidieaanvraag en het ingediende jaarplan. Het volledige bedrag is in 2024 ontvangen.

Ten behoeve van vervangingsinvesteringen voor Theater De Maagd is uit de subsidie een bedrag gereserveerd. Dit bedrag is opgenomen bij het vreemd vermogen onder nog aan te wenden investeringssubsidie.

Van Fonds Podiumkunsten voor de periode 2023-2024 is in het kader van de podiumstartregeling een programmabijdrage van jaarlijks € 41.250 toegekend en een productiebijdrage van jaarlijks € 25.000. De bedragen zijn in 2023 en 2024 geïndexeerd, het volledige bedrag is in 2024 ontvangen. De regeling is verlengd tm 30 juni 2025. Van de productiebijdrage is nog € 5.000 gereserveerd voor 2025, omdat de uitvoeringskosten van het onderliggende Artist in Residence (AIR) project nog deels in 2025 vallen.

Door Provincie Noord-Brabant is een subsidie toegekend op grond van de regeling Stimulans publieksbereik musea en theaters. De activiteiten zijn volledig in 2024 gerealiseerd, het bedrag is volledig ontvangen.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
14. Projectsubsidies en bijdragen			
Bijdrage Gemeente Bergen op Zoom 3HO	-	-	66.437
Subsidie RIF Smart Technology	72.519	-	161.196
Subsidie RWB	-	-	78.864
Young Creations	-	-	30.885
Subsidie provincie Noord-Brabant Shift2Green	55.856	-	4.144
Bijdrage PopMonument	19.500	-	19.500
Subsidies en bijdragen European Guitar Award	38.973	-	42.185
Subsidie project DigitALL	18.080	-	-
Subsidie project Stadspodia	44.020	-	-
Bijdrage Music Hub Brabant	1.800	-	6.700
Diverse projectbijdragen	-	85.000	-
	<u>250.748</u>	<u>85.000</u>	<u>409.911</u>

De projectsubsidies en bijdragen betreffen vergoedingen en doorberekeningen voor de hieronder gespecificeerde projectlasten en daarnaast voor personeelslasten en andere overheadlasten die voor het project ingezet zijn.

15. Projectlasten (exclusief personeel en overhead)

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Projecten			
Kosten project RIF Smart Technology	14.079	-	-
Kosten project AIR	6.057	-	403
Kosten projecten RWB	-	-	18.512
Kosten project Young Creations	-	-	14.440
Kosten provincie Noord-Brabant Shift2Green	55.856	-	4.144
Kosten project PopMonument	15.000	-	15.000
Kosten project SEGA Guitar Award	35.622	-	40.099
Kosten project DigitALL	4.983	-	-
Kosten project Stadspodia	29.020	-	-
Kosten Music Hub Brabant	70	-	1.500
	<u>160.687</u>	<u>-</u>	<u>94.098</u>

Project RIF Smart Technology: dit project betreft een privaat-publieke samenwerking gericht op de ontwikkeling en uitrol van hybride leeromgevingen in de techniek in West-Brabant. Het project loopt van 2021 t/m 2024. Door de subsidie wordt een deel van de faciliteiten en een deel van de personele inzet gedekt. Tevens zijn in 2024 de kosten voor Life on Stage hierin opgenomen.

Binnen project AIR worden twee jonge popgroepen ondersteund om hun talenten verder te ontwikkelen. Ter dekking van de out of pocketkosten wordt een deel van de algemene productiesubsidie van FPK ingezet.

Het project Shift2Green is opgestart voor het verder verduurzamen van de twee monumentale gebouwen waarin de stichting haar activiteiten exploiteert. Ten behoeve van het traject is van Provincie Noord-Brabant een bijdrage van € 60.000 ontvangen voor een 0-meting en quick wins. De bijdrage dekt 50% van de te maken kosten van het traject, dat loopt tm eind 2024. De verantwoording is inmiddels ingediend.

Voor Stichting PopMonument verzorgt de stichting ondersteuning in de vorm van marketing, productie en programma. Deze kosten worden deels vergoed door de bijdrage. Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving draagt € 15.000 bij in de kosten.

De European Guitar Award wordt jaarlijks georganiseerd in samenwerking met Sena. Gemeente Bergen op Zoom leverde voor 2024 een bijdrage van € 17.500,-. De entreegelden van dit project zijn ook bij de projectbijdragen verwerkt.

Het project Digital Twin wordt door Cutluurloket DigitALL ondersteunt voor een bedrag van € 121.363, waarvan 80% reeds is ontvangen. Het project heeft ten doel een digitale kopie van het theater en poppodium door te ontwikkelen voor de driehoek maker, venue en publiek. De projectkosten worden mede gedekt door de productieregeling van het Fonds voor Podiumkunsten en de bestemmingsreserve hybride leeromgevingen. Het project heeft een looptijd tot begin 2026. Naast de out of pocketkosten worden de salariskosten van de projectleider en marketingmedewerker door de subsidie gedekt.

Binnen het project Stadspodia is subsidie ontvangen van het Fonds voor Cultuurparticipatie (regeling MeeMaakPodia) van € 97.000, waarvan 90% reeds is ontvangen en van het Meeussenfonds voor een bedrag van € 10.000. Binnen het project wordt een stadsprogramma gecreëerd binnen het culturele en sociale domein samen met diverse bewoners en community's. Het project loopt tm 31-12-2025. Naast de dekking van programmakosten wordt met de subsidies de salariskosten van de stadsprogrammeur gedekt. Met de bijdrage van het Meeussen fonds zijn in 2024 maatregelen genomen voor het breder toegankelijk maken van de locaties en de voorstellingen.

Samen met andere Brabantse podia wordt Music Hub Brabant uitgevoerd, waarbij jong talent ondersteund wordt.

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving te Bergen op Zoom

16. Activiteitlasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Programmalasten			
Gages en vergoedingen	1.018.175	861.500	819.562
Hospitality artiesten	36.315	31.450	36.677
Auteursrechten	90.004	21.500	66.424
Overige activiteitenlasten	79.245	32.750	67.492
Kosten annuleringen	653	-	10.841
Programmakosten doorberekend naar projecten	-32.034	-	-28.048
	<u>1.192.358</u>	<u>947.200</u>	<u>972.948</u>

Door het hogere aantal shows en voorstellingen zijn ook de activiteitlasten hoger dan begroot.

De programmalasten die gedekt worden door projectbijdragen, worden doorberekend naar de projectlasten. Dit betreft met name kosten voor Life on Stage (opgenomen in kosten project RIF) en de kosten voor Grown (opgenomen in kosten project Stadspodia)

Personeel activiteiten

Inhuur personeel geluid/licht en overigen	211.005	191.328	189.014
Inhuur security	33.805	35.000	27.006
	<u>244.810</u>	<u>226.328</u>	<u>216.020</u>

Horeca lasten

Inkoop horecaomzet	173.071	179.000	152.478
Inhuur personeel horeca	81.507	112.725	64.512
Overige kosten horeca	3.454	-	7.242
	<u>258.032</u>	<u>291.725</u>	<u>224.232</u>

Door een hoger omzetvolume is de inkoopkorting hoger dan begroot. De inzet van betaald horecapersoneel is lager dan begroot.

Lasten verkrijging sponsorbijdrage

Kosten Business club	<u>1.926</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
----------------------	--------------	----------	----------

17. Personeelslasten

Lonen en salarissen	868.805	820.800	743.700
Sociale lasten	141.089	139.861	125.507
Pensioenlasten	54.799	50.000	46.105
Overige personeelslasten	178.992	167.000	215.889
	<u>1.243.685</u>	<u>1.177.661</u>	<u>1.131.201</u>

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving te Bergen op Zoom

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<i>Lonen en salarissen</i>			
Brutolonen	889.301	820.800	769.351
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-7.908	-	-18.234
Ontvangen subsidies en LIV	-12.588	-	-7.417
	<u>868.805</u>	<u>820.800</u>	<u>743.700</u>

In het najaar zijn twee technici in loondienst aangenomen, dit was niet begroot. Daarnaast is ter ondersteuning van projecten het aantal uren voor enkele functies uitgebreid. Deze kosten worden gedekt door extra (project) subsidies.

Sociale lasten

Premies sociale verzekeringswetten	<u>141.089</u>	<u>139.861</u>	<u>125.507</u>
------------------------------------	----------------	----------------	----------------

Pensioenlasten

Pensioenlasten	<u>54.799</u>	<u>50.000</u>	<u>46.105</u>
----------------	---------------	---------------	---------------

Overige personeelslasten

Inhuur personeel algemeen	25.524	50.000	72.711
Reis- en verblijflasten	27.720	-	29.846
Onkostenvergoedingen	324	-	376
Kantinelasten	803	-	1.159
Opleidingslasten	23.200	30.000	19.049
Ziekteverzuimverzekering en Arbo	32.640	-	27.752
Sejour kosten medewerkers	14.748	17.000	14.052
Vrijwilligersvergoedingen	15.225	-	18.726
Overige lasten vrijwilligers	21.353	45.000	26.485
VR overige personeelslasten	5.343	-	2.222
Overige personeelslasten	12.112	25.000	3.511
	<u>178.992</u>	<u>167.000</u>	<u>215.889</u>

Personeelsleden

Bij de stichting was in 2024 gemiddeld 16.2 FTE werkzaam (2023 15.9 FTE). Ultimo 2024 waren er 22 medewerkers in loondienst.

Tevens zijn er in 2024 223 vrijwilligers actief geweest (2023: 200) inclusief Op De T Festival.

18. Afschrijvingen

Materiële vaste activa	<u>123.700</u>	<u>154.466</u>	<u>92.459</u>
------------------------	----------------	----------------	---------------

Afschrijvingen materiële vaste activa

Techniek installaties	51.933	-	32.342
Inventaris	62.834	-	54.117
Computers en software	8.933	-	6.000
Totaal afschrijvingen begroot	-	154.466	-
	<u>123.700</u>	<u>154.466</u>	<u>92.459</u>

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving te Bergen op Zoom

De afschrijvingskosten zijn lager dan begroot doordat investeringen pas aan het eind van het jaar gerealiseerd zijn.

Overige bedrijfslasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
19. Huisvestingslasten			
Huur onroerende zaak	447.994	468.894	447.150
Gas, water en elektra	160.431	295.000	203.654
Onderhoud onroerende zaak	11.165	10.000	7.336
Onroerende zaak belasting	5.612	15.000	9.700
Dotatie voorziening groot onderhoud	72.341	-	114.318
Schoonmaaklasten	147.970	130.000	138.192
Bewakingslasten	3.436	10.000	1.201
	<u>848.949</u>	<u>928.894</u>	<u>921.551</u>

De energiekosten zijn door nieuw afgesloten contracten lager dan begroot.

In 2024 is bezwaar aangetekend tegen de WOZ waarde van Theater de Maagd, deze is met terugwerkende kracht naar 2023 verlaagd, waardoor de belastingen dalen. Deze correctie is in 2024 verwerkt.

Begin 2024 is een Meerjaren Onderhouds Plan opgesteld op basis waarvan de jaarlijkse dotatie berekend is.

20. Exploitatielasten

Reparatie en onderhoud	72.423	60.000	77.924
Kleine aanschaffingen	33.021	30.000	29.368
	<u>105.444</u>	<u>90.000</u>	<u>107.292</u>

21. Kantoorlasten

Kantoorbenodigdheden	7.099	10.000	3.280
Automatiseringslasten	38.905	40.000	40.242
Telefoon en internet	10.748	10.000	9.971
Porti en drukwerk	605	2.000	7.485
Contributies en abonnementen	16.688	20.000	15.633
Overige kantoorlasten	2.511	3.000	2.808
	<u>76.556</u>	<u>85.000</u>	<u>79.419</u>

22. Verkooplasten

Reclame- en advertentielasten	86.371	54.750	71.706
Representatielasten	5.951	5.000	6.276
Kosten ticketing	33.410	30.000	31.221
Website en mailings	38.661	20.000	18.789
Overige verkooplasten	136	5.000	221
	<u>164.529</u>	<u>114.750</u>	<u>128.213</u>

In 2024 heeft de website een update gehad, dit was niet begroot. De kosten voor reclame en advertenties zijn te laag begroot. Een deel van de extra kosten wordt afgedekt door subsidie voor verbetering publieksbereik.

Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en Omgeving te Bergen op Zoom

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
23. Algemene lasten			
Accountants- en advieslasten	61.631	40.000	63.357
Banklasten	7.103	5.000	6.502
Verzekeringen	21.551	40.000	17.661
Overige algemene lasten	-631	-	1.485
	<u>89.654</u>	<u>85.000</u>	<u>89.005</u>

Financiële baten en lasten**24. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten**

Rentebate	<u>34.828</u>	<u>-</u>	<u>12.467</u>
-----------	---------------	----------	---------------

Ondertekening bestuurder en RvT voor akkoord,

Bergen op Zoom, 26 mei 2025

Dhr. A. Cavadino (voorzitter RvT)

Dhr. R. Korsmit (auditcommissie RvT)

Dhr. J.F. Schlee (lid RvT)

Mw M. de Jonge-van den Berg (lid RvT)

Mw. A. Uittenbogerd (lid RvT)

Dhr. K.H.G.J. Damveld (lid RvT)

G.J. de Koster (bestuurder)

BEGROTING SUBSIDIE AANVRAAG 2025

LASTEN	2025
Personeel	1.370.785
Flex/sec/ vrijwilligers/stagiaires	361.397
Huisvestingskosten	778.687
Exploitatielasten	470.000
Organisatiekosten	162.000
Marketing en communicatie	133.500
Programma & projecten	1.176.500
Kapitaalslasten	245.000
TOTAAL LASTEN	4.697.869
 BATEN	
Ticketopbrengsten	1.415.000
Horeca omzet	739.000
Verhuuropbrengsten	221.000
sponsoring en bijdragen partners	52.500
Subsidie gemeente Bergen op Zoom	2.093.792
Fondsen	57.675
Projecten (saldo)	85.000
Rentebaten	25.000
TOTAAL BATEN	4.688.967
 SALDO	 -8.901

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Datum
23-05-2025

Aan: de raad van toezicht van Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en omgeving

Kenmerk
080.101

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024**Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en omgeving te Bergen op Zoom gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en omgeving op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 "Kleine Organisaties zonder winststreven" en de Algemene subsidieverordening van de gemeente Bergen op Zoom.

Deze jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de staat van baten en lasten over 2024;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Podiumkunsten Bergen op Zoom en omgeving zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- andere informatie zoals vereist door RJ-Richtlijn C1 "Kleine Organisaties zonder winststreven".

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 “Kleine Organisaties zonder winststreven”.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 voor “Kleine Organisaties zonder winststreven” en de Algemeen subsidieverordening van de gemeente Bergen op Zoom. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

's-Hertogenbosch, 23 mei 2025

San-Q Accountants

Namens deze:

Was getekend

drs. P.A.T.J. van Rossum RA